

**«SALERNO PULITA S.p.A.»**

**ATTO DI DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO**

**Oggetto : consulenza in materia contabile, ai fini della correttezza fiscale ; redazione di comunicazioni e dichiarazioni fiscali con relativo invio telematico ; collaborazione alla predisposizione del bilancio di esercizio, sotto il profilo fiscale.**

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

**vista:**

la conclamata necessità di supportare gli Uffici dell'Amministrazione di servizio consulenziale esterno che assicuri :

- consulenza in materia contabile ai fini della correttezza fiscale da svolgersi anche presso la sede della società, in interazione con gli uffici competenti;
- collaborazione ed assistenza alla redazione di comunicazioni e dichiarazioni fiscali e relativo invio telematico;
- collaborazione – sotto il profilo fiscale - alla predisposizione del bilancio annuale di esercizio e della relativa nota integrativa, con successivo deposito della stessa presso la Camera di Commercio;
- assistenza in ordine alle comunicazioni di irregolarità – anche se relative ad annualità pregresse – orientate alla corretta definizione della pretesa tributaria

**Considerato**

che per l'anno 2018, le precitate attività consulenziali sono state svolte in dalla dott.ssa Marella Caso, il cui contratto è scaduto il 31.12.2018;

**considerato, altresì**

che per gli affidamenti di servizi ( anche di natura consulenziale ) di importo inferiore ad euro 40.000,00 è consentito addivenire all'affidamento diretto degli stessi, giusta art. 36, comma 2, lettera a) del dlgs 50/2016, come modificato dall'art. 25 del dlgs 56/2017, con applicazione del principio della turnazione, giusta art. 4 delle linee guida ANAC 3.7, salvo deroghe allo stesso, adeguatamente motivate;

**considerato, ancora**

che alla stregua della tipologia dell'attività consulenziale in parola, fortemente connessa a profili di evidenza documentale e certamente circoscrivibile ad un profilo temporale annuale, non appare necessario derogare al precitato criterio di turnazione, con conseguente verifica presso l'Albo dei Fornitori e dei Consulenti di professionalità alternative in possesso della competenze di cui innanzi;

**visto a tal uopo**

il curriculum professionale del dott. Attilio De Pisapia, dottore commercialista e revisore contabile, dal quale si evince che il precitato professionista è in possesso di adeguata competenza professionale ed idonea esperienza per l'espletamento delle attività professionali innanzi declinate;

**considerato**

che il predetto professionista ha fatto pervenire preventivo costi, acquisito al protocollo aziendale il 29 Gennaio 2019, prot. E. 1900415 , con il quale il medesimo ha chiesto, per le attività in argomento, anno 2019, un compenso di euro 10.000;



**considerato, altresì**

che il compenso professionale richiesto dal dott. De Pisapia ai appalesa particolarmente congruo, atteso che lo stesso ( in relazione al numero delle attività da realizzarsi ed all'importanza delle stesse - rapportata anche al valore del fatturato e del bilancio annuale di esercizio - ) si attesta ampiamente al di sotto dei valori indicati nel prontuario “ Onorari Consigliati per l'anno 2017” successivo all'abrogazione delle tariffe professionali dei Commercialisti, ed è comunque in linea con il compenso erogato al consulente uscente;

\*\*\*    \*\*\*    \*\*\*

Tanto visto, considerato e ritenuto, lo Scrivente, nella qualità indicata,

**DETERMINA/DISPONE**

1) L'affidamento in favore del dott. Attilio De Pisapia del seguente servizio di natura consulenziale :

- consulenza in materia contabile ai fini della correttezza fiscale da svolgersi anche presso la sede della società, in interazione con la coordinatrice di direzione, nonché con gli uffici competenti;
- collaborazione ed assistenza alla redazione di comunicazioni e dichiarazioni fiscali e relativo invio telematico;
- collaborazione – sotto il profilo fiscale - alla predisposizione del bilancio annuale di esercizio e della relativa nota integrativa, con successivo deposito della stessa presso la Camera di Commercio;
- assistenza in ordine alle comunicazioni di irregolarità – anche se relative ad annualità pregresse – orientate alla corretta definizione della pretesa tributaria



- 2)La durata del servizio è fissata dal 1 Febbraio 2019 al 31 Gennaio 2020;
- 3)Il corrispettivo è fissato in euro 10.000,00 oltre Iva e Cassa Nazionale;
- 4)Il servizio va regolamentato con apposita convenzione;
- 5)Il corrispettivo sopra determinato è onnicomprensivo ed invariabile.

Salerno Pulita Spa  
L' Amministratore Unico

Sig. Raffaele Fiorillo